JAARREKENING 2025

Spectrum

Arnhem, 21 april 2026

Spectrum
Meester D.U. Stikkerstraat 11
6842 CW Arnhem
Telefoon 026-3523420
info@wijzijnspectrum.nl
www.wijzijnspectrum.nl

INHOUDSOPGAVE BLZ.

1. Algemene informatie 3

2. Bestuursverslag 2025 5

3. Verslag Raad van Toezicht 2025 7

4. Balans per 31 december 2025 (na resultaatbestemming) 8

5. Staat van baten en lasten over 2025 9

6. Financiële positie per 31 december 2025 12

7. Grondslagen voor de financiële verslaggeving 13

8. Toelichting op de balans per 31 december 2025 15

9. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 19

10. Overige gegevens 24

11. Bijlagen:
11.1 Verloopoverzicht Leefbaarheidssubsidie 25
11.2 DAEB-format 26
11.3 Kosten per product/themalijn 27
11.4 Overzicht personeelsbezetting 2025 28
11.5 Staat van materiële vaste activa 29

1. ALGEMENE INFORMATIE

Rechtsvorm
Stichting

Oprichting:
Akte van oprichting 1 oktober 2013 door de fusie tussen Spectrum CMO Gelderland en Stichting Expertisecentrum Elan.

Doelstelling:
De stichting heeft tot doel: in samenspel met overheden en maatschappelijke organisaties een bijdrage te leveren aan de bouw van een goede sociale infrastructuur, het aanpakken van maatschappelijke vraagstukken en het bevorderen van maatschappelijke participatie met extra aandacht voor kwetsbare groepen. En proactief bij te dragen aan de participatie van burgers in een samenleving waarin iedereen gelijkwaardig is. De stichting is daartoe werkzaam als ondersteunings- advies- en expertisecentrum die structurele ontwikkelingen initieert en ondersteunt op het gebied van het sociale domein, diversiteit, integratie, participatie en het leefklimaat. Het werkgebied van de stichting betreft vooral de Provincie Gelderland.

Eind 2025 was de Raad van Toezicht van Spectrum partner met elan als volgt samengesteld:
- mevrouw J.S.M. Hendriksen (voorzitter)
- mevrouw W.P. van Burgsteden (lid)
- mevrouw D.R.M. Maas (lid)
- mevrouw K.M. Landman (trainee)

Directeur - bestuurder
De heer J.F.T. Kapteijns
Hij werd gehonoreerd volgens salarisschaal 14 van de CAO Sociaal Werk.

De stichting stond onder leiding van een meewerkende directeur/bestuurder en kent een platte structuur.

Personeelsbestand
De omvang van het personeelsbestand ultimo 2025 bedroeg 47 medewerkers (41,66 FTE).
Ultimo 2024 was dit 48 (41,23 FTE).

Handelsregister
Spectrum is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland te Arnhem onder nummer 09210261.

Boekjaar
Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Vergelijkende cijfers
Als vergelijkende cijfers zijn opgenomen de jaarrekening 2024 en de goedgekeurde begroting 2025 door de Raad van Toezicht.

Bespreking van de cijfers 2025

	Rekening 2025 %	Rekening 2025 Cijfers	Begroting 2025 %	Begroting 2025 Cijfers	Verschil Cijfers	Verschil In %
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	58,5%	€ 3.067.408	47,9%	€ 2.675.921	€ 391.487	14,6%
Marktinkomsten	40,1%	€ 2.100.498	51,2%	€ 2.857.327	€ 756.829-	-26,5%
Marktinkomsten t.b.v. Partners	0,0%	€ -	0,0%	€ -	€ -	
Overige baten	1,4%	€ 73.634	0,9%	€ 49.700	€ 23.934	48,2%
BATEN TOTAAL	**100,0%**	**€ 5.241.540**	**100,0%**	**€ 5.582.948**	**€ -341.408**	**-6,1%**
Loonkosten	78,4%	€ 4.018.411	77,4%	€ 4.160.831	€ 142.420-	-3,4%
Overhead op loonkosten	14,7%	€ 755.704	14,6%	€ 784.200	€ 28.496-	-3,6%
Kosten derden	0,3%	€ 17.511	0,5%	€ 25.000	€ 7.489-	-30,0%
Kosten derden intern	2,3%	€ 117.890	2,4%	€ 128.000	€ 10.110-	-7,9%
Projectkosten	3,2%	€ 165.016	4,3%	€ 230.000	€ 64.984-	-28,3%
Projectkosten t.b.v. Partners	0,0%	€ -	0,0%	€ -	€ -	
BTW eigen rekening	1,1%	€ 53.873	0,9%	€ 50.000	€ 3.873	7,7%
LASTEN TOTAAL	**100,0%**	**€ 5.128.405**	**100,0%**	**€ 5.378.031**	**€ -249.625**	**-4,6%**
Resultaat		**€ 113.135**		**€ 204.917**	**€ -91.782**	**-44,8%**

Fiscale positie

			Basis	T.b.v. markt	
Resultaat uit de markt					**€ 113.135**
Af:	Investeringsaftrek				
	Geinvesteerd bedrag 2025		€ 30.608	€ 12.266	€ -18.073
Bij:	Niet aftrekbare kosten	Boetes	€ -	€ -	€ -
		Lunches e.d. 26,5%	€ -	€ -	€ -
		Personeelsvoorzieningen 26,5%	€ 9.249	€ 3.706	€ 982
	Belastbare winst 2025				€ 96.044
	Te betalen vennootschapsbelasting (VPB), tarief (tot € 200.000 = 19%)				€ 18.248
	Te betalen vennootschapsbelasting (VPB), tarief (> € 200.000 = 25,8%)				€ -
	Te betalen VPB over 2025				€ 18.248
	Berekende Vennootschapsbelasting				€ 18.248

2. BESTUURSVERSLAG 2025

In 2025 hebben we een aantal organisatieonderdelen extra aandacht gegeven. Hieronder de belangrijkste punten op een rij.

1. Positionering

In 2025 hebben we verder uitvoering gegeven aan ons ondernemingsplan 2024-2028. Onze positie is onveranderd. Wij zijn ervan overtuigd, en ervaren dat ook steeds in ons werk, dat de maatschappelijke vraagstukken van vandaag te complex zijn om vanuit één perspectief te benaderen. Om de beste antwoorden te vinden op die vraagstukken hebben we input van inwoners, overheden, maatschappelijke organisaties en ondernemers nodig. Hierbij zetten wij de inwoners voorop. Niet omdat zij de waarheid in pacht hebben, maar omdat zij altijd deel zijn van een duurzame oplossing. Wij noemen deze aanpak ‘ werken vanuit de pyramide’ en hanteren dit bij zowel sociale thema’s (armoede, eenzaamheid, inclusie) als bij meer fysieke opgaven (maatschappelijk vastgoed, energietransitie, omgevingswet). Samen leven wordt mooier als iedereen meedoet, meedenkt en meebeslist.

Met de provincie Gelderland voeren we, als onderdeel van de Leefbaarheidsalliantie Gelderland, een deel van het programma Leefbaarheid uit. We zijn in 2025 begonnen aan de derde periode en geven nu uitvoering aan het programma Leefbaarheidsalliantie Gelderland 2025-2028. We doen dit samen met onze vertrouwde partners Zorgbelang Inclusief en Vereniging Dorpshuizen en Kleine Kernen, De derde partner, Plattelands Jongeren Gelderland, heeft om hen moverende redenen besloten om te stoppen met dit project. In overleg met de provincie hebben we opnieuw gekeken naar hoe we het beste invulling kunnen geven aan onze taak. Dit heeft opgeleverd dat we ons, nog meer als voorheen, onderdeel voelen van een veel grotere ondersteuningsstructuur. Voor het provinciale thema leefbaarheid vormen wij ons drieën de eerste schil van ondersteuning. De tweede schil wordt gevormd door de andere ondersteunende partijen met een subsidierelatie met de provincie (Rijnbrink, Cultuur Oost, Erfgoed Gelderland, Gelderse Sport Federatie, Landschapsbeheer Gelderland, maar ook IVN Gelderland en Natuur en Milieu Federatie Gelderland). Daarnaast is er ook nog een derde schil waarin nog veel meer organisaties zitten, landelijke organisaties als Movisie en LSA, maar ook bijvoorbeeld de Gelderse Kenniscentra zoals de Hogeschool Arnhem-Nijmegen en Wageningen University. Samen werken we aan een de leefbaarheid van Gelderland. Om, met het wegvallen van de plattelandsjongeren, de jeugd niet uit het oog te verliezen, hebben we vanaf dit jaar onze inzet op Maatschappelijke Diensttijd wat nadrukkelijker gekoppeld aan het werk van de leefbaarheidsalliantie.

Deze afspraken stellen ons in staat om allerhande inwonersinitiatieven te helpen. Als een gemeente of een maatschappelijke organisatie onze inzet nodig heeft, doen wij dit op offertebasis. In het ondernemingsplan gaan we uit van een verhouding van 50% van de omzet uit andere opdrachten dan de leefbaarheidsalliantie. Dat dit in principe realistisch is hebben we in 2024 laten zien. In 2025 blijven de overige inkomsten wel wat achter. Dit heeft enerzijds te maken met onze organisatie die wellicht te veel naar binnen toe gericht was en anderzijds ook met een moeilijke markt binnen gemeenten. Het ‘ravijnjaar’ dat op komst was, maakt dat gemeenten de hand wat meer op de knip hielden.

We zijn hier natuurlijk volop mee aan de slag en we blijven in al onze projecten werken vanuit onze missie: Spectrum zet mensen voorop zodat samenleven mooier wordt. We werken met bezieling aan een leefbaar Gelderland en gaan voor werkelijke inclusie.

2. Samensturen en interne organisatie

Samensturen met een organisatie van 47 personen vraagt om continue aandacht. Het is niet eenvoudig om ervoor te zorgen dat iedereen het gevoel heeft mee te kunnen sturen, zonder dat dit te veel interne tijd kost. Omdat we gaandeweg 2025 merkten dat we onze focus teveel naar binnen gericht hadden, zijn we een traject gestart om dit te keren. We hebben besloten tot een nieuwe organisatieindeling, waarbij we teams maken die meer aansluiten bij het primaire proces. We gaan de filosofie en de methodieken van Sociocratie 3.0 gebruiken voor onze besluitvorming en ook de bestuurstafel en de heidagen opnieuw inrichten.

3. Verhuizing

In januari 2025 hebben we ons nieuwe kantoor op de Mr. D.U. Stikkerstraat 11 in Arnhem in gebruik genomen. Dit kantoor hebben we met behulp van een interieur-architect zelf ontworpen en bestaat uit drie delen. Het eerste deel is de ‘marktplaats’, onze keuken en ontmoetingsplek. Hier mag flink wat reuring zijn, er wordt samen geluncht en als we iets te vieren of te bespreken hebben doen we dat ook in de marktplaats. Als je de houten klapdeur doorgaat kom je in het kantoor. Hier vind je veel werkplekken, overlegkamers en bel- en teamsunits. Er mag gepraat worden en je kunt hier gewoon je telefoon opnemen. Het derde deel is de focus. Het is de bedoeling dat je hier echt gefocust kunt werken, zonder dat je door je gestoord wordt. Zo hebben we geprobeerd een kantoor te ontwerpen waar iedereen een prettige werkplek kan vinden.

4. Resultaten

Spectrum heeft 2025 afgesloten met een positief resultaat van €113.135 (voor belasting).
Het resultaat is na aftrek van de te betalen vennootschapsbelasting toegevoegd aan de algemene reserve.

5. Samenwerking in de verschillende schillen

We schreven al dat we meer gingen samenwerken in de schillen. We hebben in 2025 op alle drie de schillen activiteiten ontplooid. Te beginnen bij de Leefbaarheidsalliantie zelf. We hebben onze organisatie vorm gegeven aan de hand van ons werk. Dit is vanaf deze periode neergezet in 3 lijnen: Ondersteuning Inwonersinitiatieven, Dorpshuizen en ontmoetingsplekken en Wijken- en Dorpendeals. Om de samenwerking op het niveau van deze lijnen te optimaliseren is er per lijn een lijnoverleg. Als er overstijgend aan de lijnen coördinatie nodig is, of er moeten op operationeel of tactisch niveau knopen worden doorgehakt, hebben we een coördinatieteam en daarnaast hebben we voor de strategische keuzes en het bestuurlijk contact met alle stakeholders een stuurgroep. We hebben in 2025 nogal veel wisselingen gehad in deze gremia en hebben daarom besloten de evaluatie van deze nieuwe structuur uit te stellen tot 2026.

Bij de tweede schil zijn we begonnen bij de 5 partijen die ook door de provincie genoemd werden: Rijnbrink, Cultuur Oost, Erfgoed Gelderland, Gelderse Sport Federatie en Landschapsbeheer Gelderland. De meeste kansrijke samenwerking werd gezien bij de Wijken- en dorpendeals en dat is ook niet zo gek gezien het integrale karakter van deze deals. We hebben afgesproken onze netwerken en expertise te bundelen en hebben deze organisaties ook uitgenodigd bij een van onze WDD-bijeenkomsten om zich aan alle adviseurs te presenteren. Dit heeft geresulteerd in een flink aantal dorpendeals vanuit bibliotheken, met sport of met cultuur als onderdeel van de deal.
We zijn met de ‘groene’ partijen (Landschapsbeheer Gelderland, IVN Gelderland en Gelders Natuur- en Mileufederatie) begonnen met de beweging ‘Voeding voor de gemeenschap’. We zijn dat veel van onze initiatieven bezig zijn met lokaal voedsel, stadslandbouw en/of voedselbossen en dat het tegelijkertijd heel erg gaat over de sociale kant van de initiatieven. Door samen te werken kunnen we de ondersteuning veel beter maken.
Als derde voorbeeld van samenwerking met de tweede schil wil ik ‘Generatie Impact Gelderland’ graag uitlichten. Met dit project dat we uitvoeren samen met Cultuur Oost en de Gelderse Sportfederatie gaan 3.000 Gelderse jongeren hun maatschappelijke diensttijd invullen op het snijvlak van Cultuur, Sport en Leefbaarheid.

In de derde schil kunnen we onmogelijk alle partijen en projecten noemen waar we mee samen werken. Wel wil ik er een groep uitlichten. De we-doen-het-samen-coalitie. Dit is een landelijk verbond van allerlei organisaties die ondersteuning bieden aan inwoners, zoals bijvoorbeeld de Landelijke Vereniging van Kleine Kernen, LSA, Katalys en Nederland Zorgt voor Elkaar. Wij zien onszelf als de provinciale uitvoerder van deze landelijke beweging en maken graag gebruik van de lobbykracht en deskundigheid van deze landelijke coalitie. Voor Nederland Zorgt voor Elkaar vormen we ook formeel het Regioteam Gelderland, zodat initiatieven ons sneller weten te vinden.

6. Aandachtspunten voornemens voor het bestuur in 2026

- Het opstellen van een meerjarenbegroting en een meerjarenmarktverkenning;
- Inrichten van de nieuwe organisatiestructuur in domeinen;
- Inrichten van de nieuwe HR-cyclus inclusief de borging van het functiehuis;
- Werken aan een prettig werkklimaat onder begeleiding van het centrum voor veilige werkcultuur;
- Uitrollen van onze AI visie, zowel voor binnen als voor buiten

7. Ondernemen en begroting 2026

De begroting voor 2026 is vastgesteld door de Bestuurstafel van 19 september 2025 en goedgekeurd door de Raad van Toezicht tijdens de vergadering van 25 september 2025. De begroting kent een omzetniveau van €5.284.497, opgebouwd uit €2.774.127 subsidie van de provincie Gelderland en een bedrag van €2.510.370 aan marktinkomsten en overige baten.

	Begroting 2026	Begroting 2025
BATEN		
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ 2.774.127	€ 2.675.921
Marktinkomsten	€ 2.474.370	€ 2.857.327
Overige baten	€ 36.000	€ 49.700
BATEN TOTAAL	**€ 5.284.497**	**€ 5.582.948**
LASTEN		
Loonkosten	€ 4.033.890	€ 4.160.831
Overhead op loonkosten	€ 751.800	€ 784.200
Kosten derden	€ 25.000	€ 25.000
Kosten derden intern	€ 130.000	€ 128.000
Projectkosten	€ 175.000	€ 230.000
BTW eigen rekening	€ 50.000	€ 50.000
LASTEN TOTAAL	**€ 5.165.690**	**€ 5.378.031**
EXPLOITATIERESULTAAT	**€ 118.807**	**€ 204.917**

3. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT 2025

In 2025 was de samenstelling van de RvT tot 1 september 2025 als volgt; Ine van Burgsteden en José Hendriksen beiden lid van de Raad van Toezicht en Frank Beemer in de functie van voorzitter Raad van Toezicht.
Per 1 september 2025 is Frank Beemer afgetreden en heeft José Hendriksen hem opgevolgd als voorzitter. Als nieuwe lid van de RvT is Ruth Maas benoemd, Ine van Burgsteden heeft haar werk als lid RvT voortgezet.
De raad wil graag ruimte geven aan talentontwikkeling voor toezichthouders en heeft in dat kader besloten om een traineeschap in te stellen. Karlijn Landman is voor een periode van twee jaar aangesteld als trainee per 1 september 2025.

De Raad heeft in 2025 vijf formele vergaderingen met de bestuurder van Spectrum gehad, waarin de Raad naast haar klankbordfunctie ook haar controlerende en op onderdelen besluitvormende taak heeft vervuld.
In deze vergaderingen zijn de gebruikelijke items als het dashboard (omzet-, bezettingscijfers), verzuimcijfers, verslagen bestuurstafel, ontwikkeling provincie en stuurgroep aan de orde geweest. De jaarrekening en begroting zijn besproken en goedgekeurd. Daarnaast zijn o.a. de volgende onderwerpen in de vergaderingen aan de orde gekomen:

- Uitkomsten zelfevaluatie RvT en vervolg
- Werving nieuwe toezichthouder en trainee
- Beloning RvT, indexatie en onkostenvergoeding trainee
- Liquiditeitsbegroting
- Procedure accountant t.b.v. jaarrekening
- Vermogensbeheer en weerstandsvermogen
- Tertiaal- en maandrapportages, werkbegroting, analyse financiële situatie en verkenning strategische keuzes
- Stand van zaken dialoogsessies en heidag
- Activiteitenplan LA 2026
- Verslag vertrouwenspersoon en sociale veiligheid binnen Spectrum
- Visie op bestuur en toezicht (sessie met ‘Het geweten van toezicht’ en visienotitie)
- Voorstel organisatiestructuur
- Bijeenkomst Raden van Toezicht van de samenwerkingspartners in de Leefbaarheidsalliantie Gelderland

Leden van de Raad hebben deelgenomen aan het Zomercongres en er hebben lunchbijeenkomsten plaatsgevonden waarin de verbinding is gezocht met de medewerkers van Spectrum.
Daarnaast zijn door medewerkers van Spectrum inhoudelijke presentaties aan de RvT gegeven op diverse onderwerpen, bijvoorbeeld AI.

4. BALANS PER 31 DECEMBER 2025 (NA RESULTAATBESTEMMING)

	Balans per 31-12-2025	Balans per 31-12-2024
ACTIVA		
A. Materiële vaste activa		
1. Verbouwing	€ 216.559	€ 237.061
2. Inrichting	€ 20.327	€ 15.567
3. Inventaris en automatisering	€ 51.665	€ 64.724
	€ 288.551	€ 317.352
B. Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa		
Voorschotten Subsidie Leefbaarheidsalliantie 2025-2028	€ 391.487	€ -
Onderhanden projecten	€ 103.558	€ 167.593
Vooruitbetaalde kosten	€ 43.076	€ 54.849
Debiteuren	€ 498.497	€ 486.507
Overige vorderingen	€ 118.308	€ 118.294
	€ 1.154.925	€ 827.243
Liquide middelen	€ 4.954.530	€ 3.294.096
TOTAAL ACTIVA	**€ 6.398.006**	**€ 4.438.691**
PASSIVA		
C. Eigen vermogen		
1. (Statutair) kapitaal	€ 40.749	€ 40.749
2. Algemene reserve	€ 2.113.939	€ 2.019.053
	€ 2.154.688	€ 2.059.802
D. Voorzieningen		
Voorziening langdurig verzuim	€ 91.289	€ -
E. Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Onderhanden projecten	€ 108.025	€ 83.532
Belastingen, sociale lasten en pensioenen	€ 521.219	€ 625.158
Voorschotten MDT-subsidies	€ 3.099.242	€ -
Crediteuren	€ 83.226	€ 175.694
Overige te betalen kosten	€ 102.696	€ 83.979
Overlopende passiva	€ 237.621	€ 1.410.526
	€ 4.152.029	€ 2.378.889
TOTAAL PASSIVA	**€ 6.398.006**	**€ 4.438.691**

5. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439
Marktinkomsten	€ 2.100.498	€ 2.857.327	€ 2.594.662
Overige baten	€ 73.634	€ 49.700	€ 72.995
Spectrum opbrengsten	€ 5.241.540	€ 5.582.948	€ 4.881.096
Marktinkomsten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ -
BATEN TOTAAL	**€ 5.241.540**	**€ 5.582.948**	**€ 4.881.096**
LASTEN			
Loonkosten	€ 4.018.411	€ 4.160.831	€ 3.604.518
Overhead op loonkosten	€ 755.704	€ 784.200	€ 682.414
Kosten derden	€ 17.511	€ 25.000	€ 28.441
Kosten derden intern	€ 117.890	€ 128.000	€ 108.289
Projectkosten	€ 165.016	€ 230.000	€ 221.154
BTW eigen rekening	€ 53.873	€ 50.000	€ 104.935
Subtotaal	**€ 5.128.405**	**€ 5.378.031**	**€ 4.749.751**
Projectkosten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ 6.569
LASTEN TOTAAL	**€ 5.128.405**	**€ 5.378.031**	**€ 4.756.320**
EXPLOITATIERESULTAAT			
Resultaat Leefbaarheid	€ 6.787-	€ -	€ 147.273-
Resultaat markt	€ 119.921	€ 204.917	€ 272.050
	€ 113.135	**€ 204.917**	**€ 124.777**
Af: te betalen vennootschapsbelasting	**€ 18.248-**	**€ 39.269-**	**€ 20.443-**
EXPLOITATIERESULTAAT NA BELASTINGEN	**€ 94.886**	**€ 165.648**	**€ 104.334**
Uren medewerkers	40.909	45.743	43.253
Uren derden	162	250	284
Totaal	41.071	45.993	43.538
Tarief (exclusief projectkosten)	€ 119,06	€ 110,85	€ 102,34

	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024
BATEN EN LASTEN OVER 2025 SUBSIDIE LEEFBAARHEIDSALLIANTIE			
BATEN			
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439
Projectinkomsten	€ -	€ -	€ -
Overige baten	€ -	€ 2.314	€ 36.824
	€ 3.067.408	€ 2.678.234	€ 2.250.263
Projectinkomsten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ -
BATEN TOTAAL	**€ 3.067.408**	**€ 2.678.234**	**€ 2.250.263**
LASTEN			
Loonkosten	€ 2.380.559	€ 2.040.205	€ 1.821.616
Overhead op loonkosten	€ 447.689	€ 386.021	€ 344.262
Kosten derden	€ 13.809	€ 25.000	€ 18.946
Kosten derden intern	€ 69.840	€ 63.008	€ 54.629
Projectkosten	€ 120.170	€ 119.000	€ 82.616
BTW eigen rekening	€ 42.128	€ 45.000	€ 75.467
Subtotaal	**€ 3.074.195**	**€ 2.678.235**	**€ 2.397.536**
Projectkosten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ -
LASTEN TOTAAL	**€ 3.074.195**	**€ 2.678.235**	**€ 2.397.536**
EXPLOITATIERESULTAAT	**€ 6.787-**	**€ 0-**	**€ 147.273-**
Uren medewerkers	24.215	22.390	21.789
Uren derden	116	250	174
Totaal	24.331	22.640	21.964
Tarief (exclusief projectkosten)	€ 121,41	€ 112,94	€ 103,72

	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024
BATEN EN LASTEN OVER 2025 OVERIGE			
BATEN			
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ -	€ -	€ -
Netto omzet	€ 1.236.232	€ 2.857.327	€ 1.730.396
Overige subsidies	€ 864.266	€ -	€ 864.266
Overige baten	€ 73.634	€ 47.386	€ 36.171
	€ 2.174.132	€ 2.904.713	€ 2.630.833
Marktinkomsten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ -
BATEN TOTAAL	**€ 2.174.132**	**€ 2.904.713**	**€ 2.630.833**
LASTEN			
Loonkosten	€ 1.637.852	€ 2.120.625	€ 1.782.902
Overhead op loonkosten	€ 308.015	€ 398.179	€ 338.153
Kosten derden	€ 3.702	€ -	€ 9.495
Kosten derden intern	€ 48.051	€ 64.992	€ 53.660
Projectkosten	€ 44.846	€ 111.000	€ 138.538
BTW eigen rekening	€ 11.745	€ 5.000	€ 29.467
Subtotaal	**€ 2.054.211**	**€ 2.699.796**	**€ 2.352.214**
Projectkosten t.b.v. Partners	€ -	€ -	€ 6.569
LASTEN TOTAAL	**€ 2.054.211**	**€ 2.699.796**	**€ 2.358.783**
EXPLOITATIERESULTAAT VOOR BELASTINGEN	**€ 119.921**	**€ 204.917**	**€ 272.050**
Af: te betalen vennootschapsbelasting	**€ 18.248-**	**€ 39.269-**	**€ 20.443-**
EXPLOITATIERESULTAAT NA BELASTINGEN	**€ 101.673**	**€ 165.649**	**€ 251.607**
Uren medewerkers	16.694	23.353	21.464
Uren derden	46	-	110
	16.740	23.353	21.574
Intern tarief (exclusief projectkosten)	€ 115,63	€ 108,83	€ 100,93
Extern tarief	122,80	117,60	113,85

6. FINANCIËLE POSITIE (PER 31 DECEMBER 2025)

	Balans per 31-12-2025	Balans per 31-12-2024
1.Financiële positie		
Beschikbaar op lange termijn:		
Reserves	€ 2.154.688	€ 2.059.802
Materiële vaste activa	€ 288.551-	€ 317.352-
Werkkapitaal	€ 1.866.137	€ 1.742.450
Opbouw liquiditeitspositie:		
Liquide middelen	€ 4.954.530	€ 3.294.096
Vorderingen en overlopende activa	€ 1.154.925	€ 827.243
	€ 6.109.455	€ 4.121.339
Af: schulden op korte termijn en voorzieningen	€ 4.152.029-	€ 2.378.889-
Werkkapitaal	€ 1.957.426	€ 1.742.450
Mutatie werkkapitaal	€ 214.976	€ 134.220-
Analyse van deze mutatie:		
Afschrijving vaste activa	€ 59.409	€ 40.871
Aanschaffing vaste activa	€ 30.608-	€ 279.425-
Desinvesteringen vaste activa	€ -	€ -
Mutaties reserves (resultaat markt - VPB)	€ 94.886	€ 104.334
	€ 123.687	€ 134.220-

Liquiditeit (current ratio) = vlottende activa / kort vreemd vermogen = € 6.109.455 / € 4.152.029- = 1,47 | 1,73

Per 31 december is de som van de kortlopende schulden lager dan de som van liquide middelen en vorderingen. Een gezonde waarde voor dit kengetal ligt op 1 of hoger.

Solvabiliteit = eigen vermogen / totaal vermogen € 2.154.688 / € 6.398.006 = 33,68% | 46,41%

Solvabiliteit geeft inzicht in hoeverre een onderneming of instelling in staat is aan zijn financiële verplichtingen te voldoen. Een uitkomst tussen de 25% en 40% wordt als goed beschouwd.

7. GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemene grondslagen

Activiteiten

De activiteiten van Spectrum bestaan uit het proactief bijdragen aan de participatie van burgers in een samenleving waarin iedereen gelijkwaardig is. Dit doen we onder andere voor:
- De provincie Gelderland in relatie tot leefbaarheid (subsidie leefbaarheidsalliantie);
- Dienstverlening en advisering voor andere (gemeentelijke) organisaties (zoals Ministerie OC&W voor projecten Maatschappelijke Diensttijd).

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ 630 Commerciële stichtingen en verenigingen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.
Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De afschrijvingspercentages van de te onderscheiden materiële vaste activa zijn als volgt:

verbouwingen	12,5% per jaar van de aanschaffingswaarde
inrichting	20 % per jaar van de aanschaffingswaarde
automatiseringsmiddelen	20 % per jaar van de aanschaffingswaarde
transportmiddelen	20 % per jaar van de aanschaffingswaarde

Onderhanden projecten

De post onderhanden projecten in opdracht van derden bestaat uit het saldo van gerealiseerde projectkosten, toegerekende winst (voor zover betrouwbaar kan worden vastgesteld), en indien van toepassing, verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen. Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten.
Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.
Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.
Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.
De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als mutaties in personeelsgerelateerde voorzieningen en reserveringen. De gehanteerde disconteringsvoet is 5%

7. GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Voorziening langdurig zieken
Voor langdurig zieken wordt, indien nodig, een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Daarnaast zijn de verwachte transitiekosten, berekend over het aantal dienstjaren, opgenomen in de voorziening. Bij de voorziening langdurig zieken worden de door de verzekeraar gedekte kosten in mindering gebracht op de gevormde voorziening.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat
Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording
Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidie leefbaarheidsalliantie
Subsidie leefbaarheidsalliantie heeft betrekking op de bijdrage leefbaarheid van de provincie Gelderland. De in de rekening van baten en lasten verantwoorde subsidiebijdrage 2025 betreft de voor leefbaarheid gerealiseerde kosten na aftrek van de gerealiseerde overige baten.

Kosten
De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen
Periodiek betaalbare beloningen
De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen
Spectrum heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.
Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Spectrum verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.
Spectrum is aangesloten bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn.

Afschrijvingen op materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Financiële baten en lasten
Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Belastingen
De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst- en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

BTW eigen rekening
De kosten worden exclusief btw verantwoord. Aangezien een deel van de btw niet verrekenbaar is vanwege de vrijstelling van bepaalde opbrengsten, wordt de niet terug te vorderen btw als kostenpost afzonderlijk gepresenteerd. Dit zorgt voor een consistente en transparante weergave van de kosten in de jaarrekening.

8. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

	Balans per 31-12-2025	Balans per 31-12-2024
ACTIVA		
A. Materiële vaste activa		
De samenstelling van de boekwaarde is als volgt:		
Verbouwingen (afschrijving 8 jaar)	€ 216.559	€ 237.061
Inrichting (afschrijving 5 jaar)	€ 20.327	€ 15.567
Automatisering (afschrijving 5 jaar)	€ 51.665	€ 64.724
	€ 288.551	**€ 317.352**
B. Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa		
Onderhanden projecten	**€ 103.558**	**€ 167.593**
Vooruitbetaalde kosten		
Waarborgsommen	€ 27.730	€ 27.730
Huurkosten	€ -	€ 7.639
Verzekeringen	€ 3.447	€ 3.770
Projectkosten	€ 6.880	€ 2.770
Overige	€ 5.019	€ 12.940
	€ 43.076	**€ 54.849**
Debiteuren		
Debiteuren	€ 498.497	€ 486.507
Af: dubieuze debiteuren	€ -	€ -
	€ 498.497	**€ 486.507**

8. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

	Balans per 31-12-2025	Balans per 31-12-2024
ACTIVA		
Voorschotten Subsidie Leefbaarheidsalliantie 2025-2028		
Ontvangen voorschotten in 2025	€ 2.675.921	€ -
Besteed in 2025, reguliere subsidie	€ -3.067.408	€ -
	€ 391.487	€ -
Nog te ontvangen subsidie leefbaarheidsalliantie	**€ 391.487**	**€ -**
Overige vorderingen		
Rente banken	€ 33.454	€ 60.931
Vennootschapsbelasting	€ 61.308	€ 37.804
Nog te ontvangen subsidies	€ 23.546	€ 19.559
Leningen personeel	€ -	€ -
	€ 118.308	**€ 118.294**
Liquide middelen		
Kassen	€ -	€ -
Rabobank	€ 150.799	€ 92.395
Rabobank Ideal	€ 1.077	€ 1.701
Rabo Sparen	€ 1.800.931	€ -
Rabo Tijdsparen	€ 3.000.000	€ 2.000.000
Triodos Bank	€ 1.723	€ -
Triodos Deposito	€ -	€ 1.200.000
	€ 4.954.530	**€ 3.294.096**

Het bedrag van € 3.000.000 op de rekening van tijdslotsparen bij Rabobank is niet vrij beschikbaar.

De liquiditeitspositie wordt nauwlettend bewaakt. Indien mogelijk worden liquide middelen uitgezet op deposito- of renterekeningen. De stand van de liquide middelen is ten opzicht van vorig jaar gestegen door ontvangsten van de vooruitontvangen subsidiegelden van projecten.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurovereenkomsten:

- Huurovereenkomst voor ruimte Meester D.U. Stikkerstraat 11 te Arnhem met een looptijd tot en met 31 december 2032. De overeenkomst is in 2024 aangegaan en kan tussentijds per 1 januari 2029 opgezegd worden indien de volledige financiering van de provincie wegvalt. De huur bedraagt € 113.700,- per jaar (inclusief BTW).

- Huurovereenkomst voor 1 printer/copier met een looptijd tot en met 27 april 2027 met een verplichting van € 5.973 per jaar.

Lease overeenkomsten:

- Twee leaseovereenkomsten aangegaan voor auto's met een looptijd tot en met november 2028 met een verplichting van € 15.189 per jaar.

- De stichting heeft operationele leaseverplichtingen met een resterende looptijd variërend van 2 tot 34 maanden voor in totaal 27 leasefietsen. De totale resterende verplichting ultimo boekjaar bedraagt € 65.803.

Samenwerkingsovereenkomsten:

- De stichting heeft een samenwerkingsovereenkomst met Esghro voor de ICT-dienstverlening met een resterende looptijd van 36 maanden. De verplichting bedraagt € 123.084,- per jaar (inclusief BTW).

8. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

PASSIVA	Balans per 31-12-2025	Balans per 31-12-2024
C. Eigen Vermogen		
(Statutair) kapitaal	**€ 40.749**	**€ 40.749**
Algemene reserve		
Specificatie:		
Algemene reserve	€ 2.019.053	€ 1.914.719
Toevoeging resultaat na belasting	€ 94.886	€ 104.334
Stand per 31 december	**€ 2.113.939**	**€ 2.019.053**
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	€ 1.914.718	€ 1.791.355
Toevoeging resultaat	€ 94.886	€ 123.363
Stand per 31 december	€ 2.009.604	€ 1.914.718
D. Voorzieningen		
Voorziening langdurig verzuim		
Stand per 1 januari	€ -	€ -
Dotatie	€ 91.289	€ -
Stand per 31 december	**€ 91.289**	**€ -**
E. Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Onderhanden projecten	**€ 108.025**	**€ 83.532**
Belastingen en sociale verzekeringspremies		
Loonheffing (incl. sociale lasten)	€ 309.460	€ 278.068
Omzetbelasting/BTW	€ 110.627	€ 204.778
Pensioenpremie	€ 101.132	€ 142.312
	€ 521.219	**€ 625.158**
Voorschotten MDT 5A		
Ontvangen voorschotten tm 2025	€ 2.319.636	€ -
Besteed tm 2025	€ 2.230.599-	€ -
Vooruitontvangen subsidie	€ 89.037	€ -
Het totale subsidiebedrag beschikbaar gesteld door DUS-I bedraagt € 2.577.373.		
Het project heeft een looptijd van 1-12-2022 tm 1-4-2026.		
Voorschotten MDT 6A		
Ontvangen voorschotten tm 2025	€ 2.681.076	€ -
Besteed tm 2025	€ 2.628.595-	€ -
Vooruitontvangen subsidie	€ 52.480	€ -
Het totale subsidiebedrag beschikbaar gesteld door DUS-I bedraagt € 4.468.460		
Het project heeft een looptijd van 1-2-2024 tm 1-2-2027.		
Voorschotten MDT 8A		
Ontvangen voorschotten tm 2025	€ 2.695.042	€ -
Besteed tm 2025	€ -	€ -
Vooruitontvangen subsidie	€ 2.695.042	€ -
Het totale subsidiebedrag beschikbaar gesteld door DUS-I bedraagt € 4.491.737.		
Het project heeft een looptijd van 1-1-2026 tm 1-1-2029.		
Voorschotten MDT Inbedding		
Ontvangen voorschotten tm 2025	€ 262.683	€ -
Besteed tm 2025	€ -	€ -
Vooruitontvangen subsidie	€ 262.683	€ -
Het totale subsidiebedrag beschikbaar gesteld door ZonMW bedraagt € 291.870.		
Het project heeft een looptijd van 01-01-2026 tm 01-01-2027.		
Nog te besteden MDT-subsidies	**€ 3.099.242**	**€ -**
Crediteuren	**€ 83.226**	**€ 175.694**
Overige nog te betalen bedragen		
Loopbaanbudget	€ 102.696	€ 83.979
Diversen	€ -	€ -
	€ 102.696	**€ 83.979**
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies	€ -	€ 1.272.218
Reservering waarde vakantiedagen	€ 129.023	€ 101.454
Accountantskosten	€ 25.000	€ 21.500
Netto lonen	€ 23.860	€ 8.881
Nog te betalen kosten	€ 59.738	€ 6.473
	€ 237.621	**€ 1.410.526**

De vooruitontvangen subsidies in 2024 betreffen vooral een bedrag dat vooruit is ontvangen voor MDT 6A, waarbij Spectrum als penvoerder optreedt. In 2025 is dit afzonderlijk weergegeven in de jaarrekening.

9. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

BATEN

Mutaties baten 2025 t.o.v. 2024			€ 360.444
Dit is te verklaren door:			
Subsidie Leefbaarheidsalliantie			
- hoeveelheidsverschil uren	€	245.558	
- prijsverschil uren	€	430.372	
- verschil meer uitgegeven aan activiteitenkosten	€	37.554	
- Overschrijding subsidie	€	147.273	
			€ 860.756
Omzet Overige			
- hoeveelheidsverschil uren	€	-593.581	
- prijsverschil uren	€	193.108	
- verschil minder uitgegeven aan activiteitenkosten	€	-93.691	
- verschil meer doorberekend aan partners	€	-	
			€ -494.164
- Hogere overige baten			€ 639
			€ 367.231

LASTEN

Mutaties lasten 2025 t.o.v. 2024			€ 372.086
Dit is te verklaren door:			
- hogere directe personeelskosten			€ 413.893 (1)
- hogere overhead op de loonkosten			€ 73.290
- lagere kosten voor inhuren derden			€ -1.329
- hogere projectkosten			€ -113.768 (2)
			€ 372.086

Toelichting:

(1) De stijgende loonkosten zijn het gevolg van de CAO-verhogingen in 2024 en 2025. Daar staat tegenover dat het aantal fte's afneemt.

(2) De afname van de projectkosten in 2025 t.o.v. 2024 is het gevolg van minder marktopbrengsten in 2025.

9. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	TOTAAL			LEEFBAARHEID			MARKT		
	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024
BATEN									
Subsidie provincie Gelderland									
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439	€ -	€ -	€ -
	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439	€ 3.067.408	€ 2.675.921	€ 2.213.439	€ -	€ -	€ -
Opbrengsten uit dienstverlening en activiteiten									
Markt	€ 1.278.571	€ 2.857.327	€ 1.715.335	€ -	€ -	€ -	€ 1.278.571	€ 2.857.327	€ 1.715.335
Overige subsidie	€ 796.040	€ -	€ 864.266	€ -	€ -	€ -	€ 796.040	€ -	€ 864.266
Leefbaarheid	€ 25.887	€ -	€ 15.061	€ -	€ -	€ -	€ 25.887	€ -	€ 15.061
	€ 2.100.498	€ 2.857.327	€ 2.594.662	€ -	€ -	€ -	€ 2.100.498	€ 2.857.327	€ 2.594.662
Overige baten									
Rente	€ 71.177	€ 45.000	€ 71.978	€ -	€ -	€ 36.311	€ 71.177	€ 45.000	€ 35.667
Aanvullende opbrengsten Leefbaarheid	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Doorberekende huur	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Loonkostensubsidie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Voorgaande jaren	€ 2.446	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 2.446	€ -	€ -
Diversen	€ 11	€ 4.700	€ 1.017	€ -	€ 2.314	€ 513	€ 11	€ 2.386	€ 504
Totaal	€ 73.634	€ 49.700	€ 72.995	€ -	€ 2.314	€ 36.824	€ 73.634	€ 47.386	€ 36.171
Totaal baten	€ 5.241.540	€ 5.582.948	€ 4.881.096	€ 3.067.408	€ 2.678.235	€ 2.250.263	€ 2.174.132	€ 2.904.713	€ 2.630.833

9. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN	TOTAAL Rekening 2025	TOTAAL Begroting 2025	TOTAAL Rekening 2024	LEEFBAARHEID Rekening 2025	LEEFBAARHEID Begroting 2025	LEEFBAARHEID Rekening 2024	MARKT Rekening 2025	MARKT Begroting 2025	MARKT Rekening 2024
Directe loonkosten									
Salarissen (incl. tijdelijke formatie)	€ 3.135.795	€ 3.285.824	€ 2.849.734	€ 1.857.686	1.611.158	€ 1.440.171	€ 1.278.109	€ 1.674.666	€ 1.409.563
Sociale lasten	€ 548.877	€ 564.607	€ 482.376	€ 325.162	276.847	€ 243.779	€ 223.715	€ 287.760	€ 238.597
Pensioenlasten	€ 301.675	€ 310.400	€ 275.859	€ 178.716	152.200	€ 139.411	€ 122.959	€ 158.199	€ 136.449
Uitkering ziektewet	€ 40.458-	€ -	€ 3.451-	€ 23.968-	-	€ 1.744-	€ 16.490-	€ -	€ 1.707-
Dotatie voorziening langdurig verzuim	€ 91.289	€ -	€ -	€ 54.081	-	€ -	€ 37.208	€ -	€ -
Kosten openstaande vakantiedagen	€ 18.768-	€ -	€ -	€ 11.118-	€ -	€ -	€ 7.649-	€ -	€ -
	€ 4.018.410,7	€ 4.160.831	€ 3.604.518	€ 2.380.559	€ 2.040.205	€ 1.821.616	€ 1.637.852	€ 2.120.625	€ 1.782.902
Overhead op loonkosten									
Overige personeelskosten									
Opleiding, vorming en training	€ 72.534	€ 92.000	€ 71.364	€ 42.970	€ 45.287	€ 36.001	€ 29.564	€ 46.713	€ 35.363
Fietsenregeling, woon/werk, thuiswerkvergoeding	€ 28.494	€ 50.000	€ 30.230	€ 16.880	€ 24.612	€ 15.250	€ 11.614	€ 25.388	€ 14.980
Overige kosten (o.a.Kantineartikelen + BHV)	€ 31.155	€ 40.000	€ 37.114	€ 18.456	€ 19.690	€ 18.723	€ 12.698	€ 20.310	€ 18.391
Eémalige uitkering	€ -	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	€ -
Arbodiensten, incl. coaching en re-integratie	€ 22.171	€ 8.500	€ 10.742	€ 13.135	€ 4.184	€ 5.419	€ 9.037	€ 4.316	€ 5.323
Premie collectieve ongevallen- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	€ 673	€ 1.500	€ 1.270	€ 399	€ 738	€ 641	€ 274	€ 762	€ 629
Personeelsactiviteiten	€ 33.659	€ 15.000	€ 12.028	€ 19.940	€ 7.384	€ 6.068	€ 13.719	€ 7.616	€ 5.960
Wervingskosten	€ -	€ 2.000	€ 160	€ -	€ 984	€ 81	€ -	€ 1.016	€ 79
	€ 188.686	€ 209.000	€ 162.907	€ 111.780	€ 102.880	€ 82.183	€ 76.906	€ 106.120	€ 80.725
Huisvestingskosten									
Huur gebouwen	€ 99.501	€ 95.000	€ 90.793	€ 58.945	€ 46.764	€ 45.803	€ 40.555	€ 48.236	€ 44.990
Schoonmaakkosten	€ 13.820	€ 9.000	€ 2.106	€ 8.187	€ 4.430	€ 1.062	€ 5.633	€ 4.570	€ 1.044
Overige huisvestingskosten	€ 15.880	€ 15.000	€ 34.584	€ 9.408	€ 7.384	€ 17.447	€ 6.473	€ 7.616	€ 17.137
	€ 129.201	€ 119.000	€ 127.483	€ 76.541	€ 58.578	€ 64.312	€ 52.661	€ 60.422	€ 63.171
Organisatiekosten									
Accountantskosten	€ 28.645	€ 30.000	€ 22.911	€ 16.970	€ 14.767	€ 11.558	€ 11.675	€ 15.233	€ 11.353
Bankkosten	€ 8.628	€ 1.500	€ 6.770-	€ 5.111	€ 738	€ 3.415-	€ 3.517	€ 762	€ 3.355-
Reis- en verblijfkosten	€ 43.267	€ 65.000	€ 46.209	€ 25.632	€ 31.996	€ 23.311	€ 17.635	€ 33.004	€ 22.897
Lease auto en fietsen	€ 52.453	€ 50.000	€ 44.444	€ 31.074	€ 24.612	€ 22.421	€ 21.379	€ 25.388	€ 22.023
Verzekeringen	€ 6.511	€ 5.500	€ 4.737	€ 3.857	€ 2.707	€ 2.390	€ 2.654	€ 2.793	€ 2.347
Kosten Raad van Toezicht / Raad van Bestuur	€ 23.860	€ 18.000	€ 19.675	€ 14.135	€ 8.860	€ 9.925	€ 9.725	€ 9.140	€ 9.749
Bureaukosten (kantoorbenodigdheden)	€ 3.676	€ 5.000	€ 2.576	€ 2.178	€ 2.461	€ 1.299	€ 1.498	€ 2.539	€ 1.276
Contributies en bijdragen	€ 2.741	€ 4.200	€ 2.744	€ 1.624	€ 2.067	€ 1.384	€ 1.117	€ 2.133	€ 1.359
Afschrijving inventaris	€ 36.108	€ 30.000	€ 21.652	€ 21.391	€ 14.767	€ 10.923	€ 14.717	€ 15.233	€ 10.729
Aankopen inventaris < € 500	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Onderhoud inventaris	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Afschrijving automatiseringsmiddelen	€ 23.302	€ 20.000	€ 19.220	€ 13.805	€ 9.845	€ 9.696	€ 9.498	€ 10.155	€ 9.524

9. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN	TOTAAL			LEEFBAARHEID			MARKT		
	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024	Rekening 2025	Begroting 2025	Rekening 2024
Aankopen automat. midd.< € 500	€ 876	€ 5.000	€ 1.071	€ 519	€ 2.461	€ 540	€ 357	€ 2.539	€ 531
Kosten ICT	€ 153.636	€ 156.000	€ 169.190	€ 91.016	€ 76.791	€ 85.352	€ 62.620	€ 79.209	€ 83.838
Kosten salarisadministratie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Telefoonkosten	€ 16.114	€ 16.000	€ 14.159	€ 9.546	€ 7.876	€ 7.143	€ 6.568	€ 8.124	€ 7.016
Kosten internetverbinding	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Bureaukosten (kopieerkosten, papier, drukwerk)	€ 5.142	€ 6.000	€ 5.408	€ 3.046	€ 2.953	€ 2.728	€ 2.096	€ 3.047	€ 2.680
Porti- en vrachtkosten	€ 518	€ 1.000	€ 744	€ 307	€ 492	€ 375	€ 211	€ 508	€ 369
Documentatiekosten	€ 548	€ 1.000	€ 911	€ 324	€ 492	€ 459	€ 223	€ 508	€ 451
Representatiekosten	€ 253	€ 1.000	€ 484	€ 150	€ 492	€ 244	€ 103	€ 508	€ 240
Overige organisatiekosten en onvoorziene uitgaven	€ 9.550	€ 10.000	€ 5.844	€ 5.658	€ 4.922	€ 2.948	€ 3.893	€ 5.078	€ 2.896
Kosten PR/Website	€ 21.989	€ 31.000	€ 16.817	€ 13.027	€ 15.260	€ 8.484	€ 8.963	€ 15.740	€ 8.333
	€ 437.817	€ 456.200	€ 392.024	€ 259.368	€ 224.564	€ 197.767	€ 178.448	€ 231.636	€ 194.257
	€ 755.704	€ 784.200	€ 682.414	€ 447.689	€ 386.021	€ 344.262	€ 308.015	€ 398.179	€ 338.153
Kosten derden									
Overige personeelskosten									
Inhuren derden	€ 17.511	€ 25.000	€ 28.441	€ 13.809	€ 25.000	€ 18.946	€ 3.702	€ -	€ 9.495
Juridische ondersteuning	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ 17.511	€ 25.000	€ 28.441	€ 13.809	€ 25.000	€ 18.946	€ 3.702	€ -	€ 9.495
Organisatiekosten									
Controller	€ 64.027	€ 60.000	€ 54.829	€ 37.930	€ 29.535	€ 27.660	€ 26.097	€ 30.465	€ 27.169
HRM (incl salarisadministratie)	€ 53.863	€ 68.000	€ 53.460	€ 31.909	€ 33.473	€ 26.970	€ 21.954	€ 34.527	€ 26.491
	€ 117.890	€ 128.000	€ 108.289	€ 69.840	€ 63.008	€ 54.629	€ 48.051	€ 64.992	€ 53.660
	€ 135.401	€ 153.000	€ 136.730	€ 83.649	€ 88.008	€ 73.575	€ 51.752	€ 64.992	€ 63.155
Projectkosten									
Kosten activiteiten									
Overige kosten activiteiten	€ 165.016	€ 230.000	€ 221.154	€ 120.170	€ 119.000	€ 82.616	€ 44.846	€ 111.000	€ 138.538
Doorbelaste subsidie aan partners	€ -	€ -	€ 6.569	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 6.569
	€ 165.016	€ 230.000	€ 227.723	€ 120.170	€ 119.000	€ 82.616	€ 44.846	€ 111.000	€ 145.107
Organisatiekosten									
BTW voor eigen rekening	€ 53.873	€ 50.000	€ 104.935	€ 42.128	€ 45.000	€ 75.468	€ 11.745	€ 5.000	€ 29.467
	€ 53.873	€ 50.000	€ 104.935	€ 42.128	€ 45.000	€ 75.468	€ 11.745	€ 5.000	€ 29.467
	€ 218.889	€ 280.000	€ 332.658	€ 162.298	€ 164.000	€ 158.084	€ 56.591	€ 116.000	€ 174.574
Totaal lasten	€ 5.128.405	€ 5.378.031	€ 4.756.320	€ 3.074.195	€ 2.678.235	€ 2.397.537	€ 2.054.211	€ 2.699.796	€ 2.358.783

WNT-verantwoording 2025 Stichting Spectrum

De WNT is van toepassing op Stichting Spectrum. Het voor Stichting Spectrum toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2025 **bedragen x € 1**	**J.F.T. Kapteijns**
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	156.521
Beloningen betaalbaar op termijn	16.256
Subtotaal	*172.777*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	172.777
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
bedragen x € 1	**J.F.T. Kapteijns**
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)[7]	1,0
Dienstbetrekking?[8]	ja
Bezoldiging[9]	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	147.143
Beloningen betaalbaar op termijn	16.320
Subtotaal	*163.463*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
Bezoldiging	163.463

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025 **bedragen x € 1**	**F.A. Beemer**	**J.S.M. Hendriksen**	
Functiegegevens[2]	Voorzitter	Lid en vanaf sep voorzitter	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/8	01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging[3]	4.722	5.509	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum[4]	24.600	28.700	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag[5]	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	4.722	5.509	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan[6]	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling[7]	N.v.t.	N.v.t.	

Gegevens 2025 **bedragen x € 1**	**W.P. van Burgsteden**	**D.R.M. Maas**	**K.M. Landman**
Functiegegevens[2]	Lid	Lid	Trainee
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/09 t/m 31/12	01/09 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging[3]	4.722	1.574	787
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum[4]	24.600	8.200	8.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag[5]	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	4.722	1.574	787
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan[6]	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling[7]	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 **bedragen x € 1**	**F.A. Beemer**	**W.P. van Burgsteden**	**J.S.M. Hendriksen**
Functiegegevens[2]	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging[3]	6.000	4.000	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum[4]	34.950	23.300	23.300

10. OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het Bestuur van Stichting Spectrum heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in de vergadering van de Bestuurstafel op 7 april 2026.

De Raad van Toezicht van de Stichting Spectrum heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 21 april 2026.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Spectrum

Digitaal ondertekend door:
J.F.T. Kapteijns
4 mei 2026 14:18 +02:00

Arnhem 21-04-2026
dhr. J.F.T. Kapteijns

Digitaal ondertekend door:
J.S.M. Hendriksen
4 mei 2026 14:36 +02:00

Arnhem 21-04-2026
mevr. J.S.M. Hendriksen

Digitaal ondertekend door:
W.P. van Burgsteden
4 mei 2026 13:55 +02:00

Arnhem 21-04-2026
mevr. W.P. van Burgsteden

Digitaal ondertekend door:
D.R.M. Maas
5 mei 2026 16:30 +02:00

Arnhem 21-04-2026
mevr. D.R.M. Maas

Digitaal ondertekend door:
K.M. Landman
6 mei 2026 09:13 +02:00

Arnhem 21-04-2026
mevr. K.M. Landman

Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

stolwijk kelderman
accountants fiscalisten

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De Raad van Toezicht van Stichting Spectrum, partner met elan

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Spectrum, partner met elan te Arnhem gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft:

- de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Spectrum, partner met elan per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de in Nederland geldende de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 630 Commerciële stichtingen en verenigingen en in overeenstemming is met de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen in het kader van het meerjarenplan Programma Alliantie Leefbaarheid 2025-2028 van de provincie Gelderland.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, het controleprotocol 2015 van de provincie Gelderland en het Controleprotocol Wet Normering topinkomsten (WNT) 2025. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Spectrum, partner met elan zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijving door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Bestuursverslag 2025;
- Verslag Raad van Toezicht 2025;
- De overige gegevens;
- Bijlage: Verloopoverzicht Leefbaarheidssubsidie;
- Bijlage: DAEB-format;
- Bijlage: Kosten per product/themalijn;
- Bijlage: Overzicht personeelsbezetting 2025;
- Bijlage: Staat van materiële vaste activa.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en RJ 630.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 630 Commerciële stichtingen en verenigingen en met de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de Raad van Toezicht het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen, in overeenstemming met het controleprotocol WNT en het controleprotocol 2015 van de provincie Gelderland. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Doetinchem, 4 mei 2026

Stolwijk Kelderman Accountants Fiscalisten

Digitaal ondertekend door:

drs. G.J. Bouwhuis RA
4 mei 2026 13:43 +02:00

drs. G.J. Bouwhuis RA

e info@stolwijkkelderman.nl
www.stolwijkkelderman.nl

11.1 VERLOOPOVERZICHT LEEFBAARHEIDSSUBSIDIE

	Rekening 2025	Rekening 2026	Rekening 2027	Rekening 2028	Totaal
LEEFBAARHEIDSALLIANTIE					
Subsidie Leefbaarheidsalliantie	€ 3.067.408				€ 3.067.408
Overige baten	€ -				€ -
	€ 3.067.408	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 3.067.408**
Spectrum					
LASTEN					
Directe personeelskosten	€ 2.380.559				€ 2.380.559
Overhead op de loonkosten	€ 447.689				€ 447.689
Kosten derden	€ 83.649				€ 83.649
Projectkosten	€ 162.298				€ 162.298
Overige kosten	€ -				€ -
	€ 3.074.195	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 3.074.195**
EXPLOITATIERESULTAAT	**€ 6.787-**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 6.787-**
Overheadspercentage (*)	19%				19%
Uren	24.331				24.331

*) Volgens de "Regels Ruimte voor Gelderland 2016", artikel 1.3.8 lid 4, mag dit percentage ten hoogste gelijk zijn aan 20%.

	Rekening 2025	Rekening 2026	Rekening 2027	Rekening 2028	Totaal
Balans per 31 december boekjaar					
Ontvangen subsidie	€ 2.675.921				€ 2.675.921
Benodigde subsidie	€ 3.067.408-				€ 3.067.408-
Nog te besteden subsidie	**€ 391.487-**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 391.487-**

Het overheadpercentage is lager dan het maximale percentage vastgesteld door de provincie Gelderland.

11.2 BIJLAGE: DAEB-format

	direct						indirect			totaal		
	DAEB			niet-DAEB								
	bedrag	fte	# uren	bedrag	fte	# uren	bedrag	fte	# uren	bedrag	fte	# uren
personeelskosten:												
personeel in loondienst	1.472.641	15,1	24.215	1.012.797	10,4	16.694	1.532.973	15,6	24.944	4.018.411	41,2	65.853
personeel niet in loondienst (*)	13.809		116	3.702		46	117.890		1.094	135.401		1.256
subtotaal	1.486.450	15,1	24.331	1.016.499	10,4	16.740,1	1.650.863	15,6	26.038			
overhead op loonkosten	977.759		15.425	673.104		10.612,8	-1.650.863		-26.038			**-26.038**
subtotaal personeelskosten	**2.464.208**	**15,1**	**39.756**	**1.689.603**	**10,4**	**27.352,9**	**0**	**15,6**	**0**	**4.153.812**	**41,2**	**41.071**
kosten overhead:												
Overige personeelskosten							188.686			188.686		
Huisvestingskosten							188.611			188.611		
Organisatiekosten							378.407			378.407		
Inhuren derden overhead							0			0		
Overige baten							-73.634			-73.634		
subtotaal	0			0			682.070					
verrekening overhead	447.689			234.381			-682.070					
subtotaal overhead	**447.689**			**234.381**			**0**			**682.070**		
subtotaal personeelskosten en overhead	**2.911.897**			**1.923.985**						**4.835.882**		
specifieke kosten:												
projectkosten	120.170			44.846						165.016		
niet verrekenbare BTW	42.128			11.745						53.873		
specifieke baten	0			0						0		
subtotaal specifieke kosten	**162.298**		**0**	**56.591**						**218.889**		
totaal kosten	**3.074.195**			**1.980.576**						**5.054.771**		
Subsidie	3.067.408									3.067.408		
Projectinkomsten	0			2.100.498						2.100.498		
Resultaat	0			0						0		
totaal baten	3.067.408			2.100.498						5.167.906		
Saldo	-6.787			119.922						113.135		

(% overhead van personeelskosten)	*18,2%*			*13,9%*						*16,4%*		
tarief personeelskosten	*61,98*			*61,77*						*101,14*		
tarief overhead	*11,26*			*8,57*						*16,61*		
tarief personeelskosten en overhead	*73,24*			*70,34*						*117,74*		

11.3 KOSTEN PER PRODUCT / THEMALIJN

Leefbaarheid	% verdeling van de uren	Uren			Uren * tarief € 121,41	Projectkosten	Werkelijk resultaat	Totale baten
		Medewerkers	Derden	Totaal				
Themalijn 1	57,2%	13.795	116	13.911	€ 1.688.965	€ 97.681	€ -	€ 1.786.646
Themalijn 2	13,5%	3.276	-	3.276	€ 397.706	€ 11.978	€ -	€ 409.684
Themalijn 3	29,3%	7.135	-	7.135	€ 866.267	€ 10.512	€ -	€ 876.779
Totaal	**100,0%**	**24.206**	**116**	**24.322**	**€ 2.952.939**	**€ 120.170**	**€ -**	**€ 3.073.109**

Markt		Uren			Uren * tarief € 115,63	Projectkosten	Werkelijk resultaat	Totale Omzet
		Medewerkers	Derden	Totaal				
Marktprojecten		**16.694**	**46**	**16.740**	**€ 1.935.730**	**€ 44.846**	**€ 119.921**	**€ 2.100.498**

Totaal		**40.899**	**162**	**41.062**	**€ 4.888.669**	**€ 165.017**	**€ 119.921**	**€ 5.173.607**

11.4 BIJLAGE: OVERZICHT PERSONEELSBEZETTING 2025

JAAR 2025

	Formatie-omvang	Aantal medew. per 31-12-2025
Directie / Consultants	1,11	1
Adviseurs en Consultants	36,33	41
Ondersteunende diensten	4,22	5
Totaal	41,66	47
Waarvan tijdelijke medewerkers	4,00	5

JAAR 2024

	Formatie-omvang	Aantal medew. per 31-12-2024
Directie / Consultants	1,11	1
Adviseurs en Consultants	35,83	42
Ondersteunende diensten	4,34	5
Totaal	41,28	48
Waarvan tijdelijke medewerkers	7,35	9

11.5 BIJLAGE: STAAT VAN MATERIELE VASTE ACTIVA

	Verbouwing	Inrichting	Automa-tisering	Totaal
Stand per 31 december 2024				
Historische aanschafwaarde	€ 295.486	€ 66.968	€ 175.856	€ 538.310
Cumulatieve afschrijving	€ -58.425	€ -51.401	€ -111.132	€ -220.958
Boekwaarden ultimo 2023	**€ 237.061**	**€ 15.567**	**€ 64.724**	**€ 317.352**
Mutaties 2025				
Desinvesteringen	€ -	€ -	€ -	€ -
Cum. afschrijving desinvest.	€ -	€ -	€ -	€ -
Investeringen	€ 10.100	€ 10.265	€ 10.243	€ 30.608
Afschrijvingen	€ -30.602	€ -5.505	€ -23.302	€ -59.409
Stand per 31 december 2025				
Historische aanschafwaarde	€ 305.586	€ 77.233	€ 186.099	€ 568.918
Cumulatieve afschrijving	€ -89.027	€ -56.906	€ -134.434	€ -280.367
Boekwaarden ultimo 2025	**€ 216.559**	**€ 20.327**	**€ 51.665**	**€ 288.551**